

Aufgaben erledigen

Wurde eine Aufgabe von einem Mitarbeiter erledigt, so muss diese in TIM abgeschlossen werden damit der Prozess weiter laufen kann. Eine Aufgabe kann in den Clients über 3 verschiedenen Wege abgeschlossen werden :

Eigenschaften

Befindet man sich in [Eigenschaften](#) der Aufgabe so kann man über den Button **Aufgabe erledigen** diese Aufgabe abschließen.

Smartform

Hat man die Smartform geöffnet so kann man über den Button **Speicher und Aufgabe abschließen** die Aufgabe erledigen.

The screenshot shows the 'Aufgabe' (Task) interface in TIM. The top navigation bar includes 'Eigenschaften', 'Dokumente', 'Notiz', 'Links', 'Aufwände', 'Modell', and '*Smartform'. The 'Basisinformationen' section contains the following fields:

Status:	Offen
Name:	Max Mustermann
Email:	max@musterma.nn
Erstellungsdatum:	13.08.2013
Wichtigkeit/Dringlichkeit:	Hoch

Below the form, there are two buttons: 'Speichern und Aufgabe abschließen' (highlighted in green) and 'Speichern'. A red arrow points to the 'Speichern und Aufgabe abschließen' button.

From:
<https://wiki.tim-solutions.de/> - **TIM Wiki** / [NEW TIM 6 Documentation](#)

Permanent link:
https://wiki.tim-solutions.de/doku.php?id=software:tim:finish_tasks&rev=1376468958

Last update: **2021/07/01 09:58**

