

Aufgaben erledigen

Wurde eine Aufgabe von einem Mitarbeiter erledigt, so muss diese in TIM abgeschlossen werden damit der Prozess weiter laufen kann. Eine Aufgabe kann in den Clients über 3 verschiedenen Wege abgeschlossen werden : **Eigenschaften**

Befindet man sich in **Eigenschaften** der Aufgabe so kann man über den Button **Aufgabe erledigen** diese Aufgabe abschließen.

Smartform

Hat man die Smartform geöffnet so kann man über den Button **Speicher und Aufgabe abschließen** die Aufgabe erledigen.

Aufgabe

Eigenschaften | Dokumente | Notiz | Links | Aufwände | Modell | *Smartform

Basisinformationen

Status:	Offen
Name:	Max Mustermann
Email:	max@musterma.nn
Erstellungsdatum:	13.08.2013
Wichtigkeit/Dringlichkeit:	Hoch

Speichern und Aufgabe abschließen | Speichern

From:
<https://wiki.tim-solutions.de/> - **TIM Wiki** / [NEW TIM 6 Documentation](#)

Permanent link:
https://wiki.tim-solutions.de/doku.php?id=software:tim:finish_tasks&rev=1376468936

Last update: **2021/07/01 09:59**

